

## PROCESO DE INSCRIPCIÓN CICLO ESCOLAR 2021-2022, PRIMER CUATRIMESTRE

1. Haber realizado pago de inscripción
2. Enviar a los correos electrónicos de los coordinadores de carrera el día que se establece en la siguiente tabla los documentos que se te solicitan

CARRERA	FECHA	CORREO ELECTRONICO
DESARROLLO DE NEGOCIOS	30 AGOSTO	coordinacion.dsn2021@gmail.com
TURISMO	30 AGOSTO	coordinacion.tur2021@gmail.com
MANTENIMIENTO INDUSTRIAL	31 AGOSTO	coordinacion.mi2021@gmail.com
MANTENIMIENTO NAVAL	31 AGOSTO	coordinacion.mn2021@gmail.com
ENERGIAS RENOVABLES	31 AGOSTO	coordinacion.er2021@gmail.com
GASTRONOMIA	01 SEPTIEMBRE	coordinacion.gastro2021@gmail.com

El horario de recepción de los documentos digitales es de 9:00 A.M a 2:00 PM

El lunes 30 se publicará el orden de inscripción únicamente para la carrera de gastronomía.

### DOCUMENTOS DE INSCRIPCIÓN

Se deberán escanear los documentos (no fotografía) en forma vertical, en formato pdf, un solo archivo, nombrado de la siguiente manera:

**apellido paterno+apellido materno+ nombre (s)+ carrera y grupo.**

**En mayúsculas.**

**Por ejemplo:**

**LOPEZ GOMEZ JUAN MANUEL GASTRONOMIA A.**

En el siguiente orden:

1. Descargar y llenar los formatos de inscripción (están en la pagina de la universidad <http://www.utlp.edu.mx>).
  - a. Solicitud de inscripción
  - b. Estudio socioeconómico
  - c. Resguardo de documentos
2. Acta de nacimiento.
3. Certificado de bachillerato (si realizaron bachillerato en otro estado debe de estar legalizado).
4. CURP (clave única de registro de población). Es muy importante verificar que coincida con el curp de su acta de nacimiento y certificado de bachillerato.

5. Certificado medico emitido por una institución de salud (con tipo de sangre, talla y peso).
6. Numero de seguridad social nss (constancia generada por la pagina, no carnet). Muy importante ya que es requisito para dar de alta el seguro facultativo. Podrán acceder desde:  
<https://serviciosdigitales.imss.gob.mx/gestionasegurados-web-externo/asignacionnss;jsessionidasegexterno=apcd33mfnlafx1m7gpnfy0teckngk7po0wehzqo9agnufzxiq0w!-84326034>
7. Comprobante de domicilio no mayor a 3 meses.

**Nota:**

- El alumno deberá haber realizado el pago antes de enviar la documentación.
- Los archivos deberán de cumplir los requisitos al pie de la letra, en caso contrario se solicitarán de nuevo y tendrán que reenviarlos completos y correctos.
- Al retorno presencial se entregarán todos los documentos en físico, incluyendo 6 fotografías tamaño infantil con su nombre y apellido escritos con lápiz al reverso de esta.
- El alumno deberá apegarse estrictamente a la fecha y hora establecido.